

ВІДДІЛ ОСВІТИ БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ОПОРНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
ШКАРІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

Н А К А З

_____2018

№ ____

**Про організацію роботи щодо набору
майбутніх першокласників**

На виконання Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, “Про дошкільну освіту”, листів Міністерства освіти і науки України від 04.11.2007 № 1/9-583 “Про систему роботи з дітьми, які не відвідують дошкільні навчальні заклади”, від 27.09.2010 № 1/9-666 “Про організацію роботи з дітьми п’ятирічного віку” та від 14.02.2015 № 1/9-71 «Щодо роз’яснення порядку приймання дітей до першого класу», з метою створення оптимальних соціально-психологічних умов для подальшого навчання і розвитку дітей, ефективної організації початку навчання дітей у школі з 6-річного віку

Н А К А З У Ю:

1. Організувати інформаційно-роз’яснювальну роботу щодо набору дітей до першого класу.

3 березня 2018 року

2. Забезпечити оновлення та постійне інформаційне наповнення відповідного розділу офіційного сайту Шкарівської ЗОШ для батьків майбутніх першокласників з питань організації навчально-виховного процесу в 1-му класі, підготовки шестирічної дитини до навчання в школі, порядку прийому документів відповідно до нормативних вимог тощо.

Постійно

3. Забезпечити обов’язковий прийом дітей, які мешкають на території обслуговування опорного навчального закладу Шкарівської ЗОШ, до першого класу.

До 01.09.2018

4. Здійснювати зарахування дітей до першого класу на безконкурсній основі, на підставі таких документів: заяви на ім’я директора школи, копії свідоцтва про народження дитини, медичної картки встановленого зразка. Документи подають батьки або особи, які їх замінюють.

До 01.09.2018

5. Не допускати проведення співбесід та інших заходів, що мають на меті встановлення відповідності рівня підготовки дитини до школи.

До 01.09.2018

6. Не допускати збирання додаткових даних про дитину та її батьків або осіб, які їх замінюють, зокрема довідок з місця роботи, проживання, про заробітну плату батьків, будь-яких даних, що свідчать про розвиток дитини та її готовність до систематичного навчання в школі.

Постійно

7. Створити банки даних майбутніх першокласників за територією обслуговування навчального закладу із зазначенням місця здобуття ними дошкільної освіти.

До 30.03.2018

8. Провести на базі школи збори батьків майбутніх першокласників з питань організації навчання та виховання дітей шестирічного віку в першому класі навчального закладу.

Квітень-травень 2018 року

9. Забезпечити своєчасне надання до відділу освіти інформації про стан перспективного набору дітей до 1 класу.

08.06.2018, 06.07.2018, 10.08.2018

10. Організувати роботу лекторію для батьків майбутніх першокласників з підготовки дітей шестирічного віку до навчання у школі.

Квітень - травень 2018 року

11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.В.Крутаков

Виконавець:
Ходаківська Н.П.

Завізовано:
Лавренчук Г.М.

Надіслано:
до справи